INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1983 de 2025

CONTRATO**:**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	JENNYFFER NEDY CASTELLANOS MONTOYA
IDENTIFICACIÓN:	1.144.044.648 de CARTAGO (VALLE)
DURACIÓN:	HASTA EL 31 DE JULIO DE 2025
SUPERVISOR:	ANDRES CAMILO CERVINO TORO

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.1983 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Obligación No.1

Realizar el desarrollo y la actualización de la base de datos a la entidad y al supervisor para la creación de: análisis de precios unitarios, insumos, mano de obra de actividades para mantenimientos y/o adecuación y/o construcción y/o intervenciones con el fin de definir las necesidades de la infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos.

Cuota 1

- Realicé actualización de la base de datos a partir del listado de precios de la Gobernación del Valle según Decreto No. 1.22-1441 del 14 de agosto de 2024, listado de base de datos del construdata y base de datos de IDU y complemento esta base de datos con la creación de APUS nuevos para la base de datos completa de la Secretaría del Deporte.

Cuota 2

- Realicé actualización de la base de datos con la creación de APUS nuevos para la base de datos completa de la Secretaría del Deporte, además organicé la macro de la base de datos clasificando la información en insumos, precios unitarios y análisis de precios unitarios.

Cuota 3

- Realicé actualización de la base de datos a partir del listado de precios de la Gobernación del Valle según Decreto No. 1.22-1441 del 14 de agosto de 2024 y complemento esta base de datos con la creación de APUS nuevos para la base de datos completa de la Secretaría del Deporte.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1983 de 2025

Obligación No.2

Elaborar presupuestos de obras y proyectos que le sean asignados de acuerdo a necesidades de la secretaría con el fin de realizar la adecuación y/o mantenimiento de los escenario deportivos y recreativos.

Cuota 1

- Elaboré los presupuestos de recurso del Balance y las correcciones según lo indicado por Planeación municipal.
-Recopilé y ajusté los presupuestos de mantenimientos de canchas múltiples y canchas sintéticas para entrega y matricula a planeación para definir la Licitación 1 del empréstito.
-Recopilé y ajusté los presupuestos de adecuaciones de canchas múltiples y juegos infantiles para entrega y matricula a planeación para solicitud del SEPOU, definir la Licitación 2 del empréstito.

Cuota 2

- Elaboré el presupuesto del suministro e instalación de equipos y elementos del Dry Land de las piscinas de clavados de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.
-Ajusté el presupuesto del mantenimiento de puertas y ascensores para hacer la adición presupuestal usando recurso de saldo de otros proyectos.

Cuota 3

- Elaboré el presupuesto consolidado general de los 17 proyectos que conformarían la licitación 4 de empréstito.
-Colaboré en el ajuste del presupuesto del proceso de mantenimiento de aires acondicionados.
-Elaboré el presupuesto de interventoría integral para los procesos de mantenimientos de sistemas de bombeo y aires acondicionados.

Obligación No.3

Elaborar y/o realizar revisión y control de los requerimientos técnicos, anexos, formatos y demás documentos precontractuales, para la contratación de las obras de adecuación, construcción y/o Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos que adelante la entidad; y registrarlos adecuadamente en los expedientes digitales de cada proyecto asignado.

Cuota 1

- Elaboré y actualicé requerimiento técnico para la licitación 4162.010.32.1.0717-2025 de Recurso participativo.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1983 de 2025

-Apoyé en la elaboración del requerimiento técnico para la Licitación 1 del empréstito con Objeto *"REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LAS CANCHAS MÚLTIPLES Y CANCHAS SINTÉTICAS DE LOS ESCENARIOS Y ESPACIOS DEPORTIVOS PRIORIZADOS DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, CON RECURSOS DEL EMPRÉSTITO".*

Cuota 2

Apoyé en la elaboración del requerimiento técnico para la Licitación 2 del empréstito N° 4162.010.32.1.1059-2025 con Objeto "REALIZAR LAS ADECUACIONES DE CANCHAS MULTIPLES, JUEGOS INFANTILES Y CANCHA SINTÉTICA DE LOS ESCENARIOS Y ESPACIOS DEPORTIVOS PRIORIZADOS DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, CON RECURSOS DEL EMPRÉSTITO".

Cuota 3

- Realicé ajustes en el requerimiento técnico para la Licitación 2 del empréstito N° 4162.010.32.1.1059-2025 con Objeto "REALIZAR LAS ADECUACIONES DE CANCHAS MULTIPLES, JUEGOS INFANTILES Y CANCHA SINTÉTICA DE LOS ESCENARIOS Y ESPACIOS DEPORTIVOS PRIORIZADOS DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, CON RECURSOS DEL EMPRÉSTITO".
-Revisé y realié ajustes en el requerimiento técnico para el proceso de cerramiento de Villa del lago.

Obligación No.4

Realizar el seguimiento a los procesos contractuales en ejecución que le sean asignados, así como la respectiva revisión y validación de ítems no previstos, de acuerdo con las necesidades técnicas del proyecto.

Cuota 1, 2

- No realicé esta actividad en estos periodos.

Cuota 3

- Gestioné el presupuesto para la adición al contrato 4162.010.32.1.0451-2025 de mantenimiento gramas y campo hibrido.
-Apoyé en la aprobación de ítems contractuales del contrato 4162.010.32.1.0451-2025 de mantenimiento gramas y campo hibrido.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1983 de 2025

Obligación No.5

Asistir a todas las reuniones y/o capacitaciones que le sean asignadas para el seguimiento de los procesos, elaboración de presupuestos, y demás actividades relacionadas con el ejercicio de sus labores o asignadas por el supervisor.

Cuota 1

- Asistí a reunión virtual con para definir el cronograma y flujo de caja de los procesos de Empréstito.
-Asistí a reunión virtual con el equipo de presupuestos.
-Asistí a reunión de seguimiento de PAA.

Cuota 2

-Asistí a reunión virtual de mesa de trabajo para la estructuración del proceso de aires acondicionados.

Cuota 3

-Asistí a las reuniones semanales del área de presupuesto.
- Asistí a la reunión con el área de UAG, para unificar criterios respecto a la entrega de requerimientos técnicos, y creación del evento de cotización.

Obligación No.6

Realizar cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

Cuota 1

- No realicé esta actividad durante este periodo.

Cuota 2

-Respondí Orfeo interno con numero de radicado 202541620100010054, desde el área de UAG referente a la aclaración de APUS para los procesos de Empréstito licitación 1-N°.4162.010.32.1.1058-2025 y licitación 2 - N°.4162.010.32.1.1059-2025.

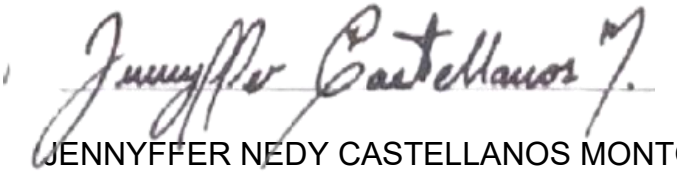
INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1983 de 2025

Cuota 3

-Brindé apoyo en el documento de respuesta a la proposición a los concejales María del Carmen, Mario Cubillos y Luis Fernando Salazar Guapacha.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1Dwl3TREHQcQWCzXGbXKHSE1uJtgfcLus?usp=drive_link



JENNYFFER NEDY CASTELLANOS MONTOYA

C.C. 1.144.044.648